株式会社そごう・西武

「ロビンソン商品券」「ヨークマツザカヤ商品券」払戻しのお知らせ

平素は各別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

弊社各店舗店頭等にて本年2月6日以降ご案内申し上げておりましたとおり、2024年3月31日をもって、「ロビンソン商品券」「ヨークマツザカヤ商品券」の取扱いを終了いたしました。つきましては、資金決済に関する法律第20条第1項に基づき、該当商品券の未使用残高の払戻しを実施いたします。以下のご案内のとおり、払戻し期間内にお手続き頂きますよう、お願い申し上げます。

記

- 1. 払戻しを行う前払式支払手段発行者の商号 株式会社そごう・西武
- 2. 払戻し対象となる前払式支払手段の種類

「ロビンソン商品券」「ヨークマツザカヤ商品券」 ※別紙①

3. 払戻しの申込受付期間

#### 2024年4月1日(月)~2024年9月30日(月)

※期間内にお申し出がない場合は、当該払戻し手続きから除斥されますのでご注意願います。

## 4. 払戻しの方法

別紙②の「ロビンソン・ヨークマツザカヤ商品券払戻申込書(以下、払戻申込書)」を印刷し、必要事項をご記入頂きます。書留封筒に、別紙⑤の当社指定の料金受取人払表示用紙を貼付し、払戻対象商品券と共に、以下の郵送先までご送付ください。

〒102-8790 東京都千代田区二番町 8-8 ㈱セブン&アイ・ホールディングス 会計管理部 ロビンソン商品券払戻し担当 宛

ご郵送頂いた未使用の払戻対象商品券の券面金額を、「払戻申込書」にご記載の銀行口座へ お振込みいたします。振込手数料は弊社が負担いたします。

※振込社名は「㈱セブン&アイ・ホールディングス」となります。

※お振込みには2か月程度のお時間を頂きますので、予めご了承願います。

※別紙③④に必要事項の記載例及び注意点を掲載しておりますので、適宜ご参照ください。

#### 5. お問い合せ先

- ・払戻しについて ㈱そごう・西武 財務経理部 03 (6741) 2632 平日 10:00~17:00 (土日祝日を除く)
- ・「払戻申込書」送付後のお問い合わせ (㈱セブン&アイ・ホールディングス 会計管理部 03 (6238) 2836 平日 10:00~17:00 (土日祝日を除く)

# 対象となる前払式支払手段の一例

## 【ロビンソン商品券】

・ロビンソン百貨店 1,000 円券 ※500 円券もございます



・ロビンソンジャパン 500 円券



・ロビンソンジャパン 1,000 円券



# 【ヨークマツザカヤ商品券】

・ヨークマツザカヤ 1,000 円券



※取替え券もございます。

・ロビンソン百貨店 1,000 円券 ※500 円券もございます。



・ロビンソン 商品お取替券 1,000 円券 ※500 円券もございます。



・ヨークマツザカヤ 500 円券



# 「ロビンソン・ヨークマツザカヤ商品券」払戻申込書

株式会社そごう・西武 宛

別紙④の注意事項の内容を確認し、同意の上で払戻しを申し込みます。

	申込者						お申込日	3	年	F	]	
	*黒インクのペン、	ボールペンで記入を	お願い	いたします								
		(フリガナ)										
	ご氏名	性		名								
		〒 −										
	ご住所	都	道									
		府										
	電話番号		_	_								Ī
	※手続きの関	 係でご連絡する場合が	ございま	ます。日中連絡のつ	きやすい電	話番号を	ご記入くださ	い。				
	払戻し内容	8										
•	<u> 仏灰し内を</u>	ì										
			1(	000円券		枚=				0	0	
		ンソン		500円券								
	商品券		<u> </u>	かり日分		枚=	***************************************			0	0	
						枚=	unnunnun			0	0	
				000円券		枚=	0000000000			0	0	
	ョークマツザカヤ 商品券		!	500円券			a parameter and a second			0	0	7
			0001 193			枚=	***************************************					
						枚=	***			0	0	
	合計					枚=				0	0	
				•								Ī
IJ	<b>長込先金融機</b>	幾関】										
	全部			金融機関コード			支店名		庄	番号		٦
	317 (4)	业间对风内	1	Z/II I			ДНЭ					
	銀行											
		信用					支店					
		1座番号	種別(〇記入)	記入) 口座名義人名(カタカナで記入					()			
				普通								1
				当座								

# 事務局使用欄

受付日		受付N	lo.	確認1	確認 2
	24-				
	_				

※ご記入いただいた個人情報等は「払戻し」に関わる業務のみに使用します。

伝票No.	承認	実施日
印		

# <払戻申込書の記入見本>

申込書の記入日を ご記入ください

株式会社そごう・西武 宛

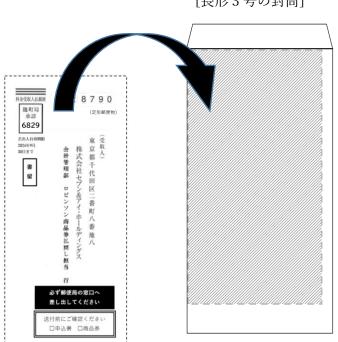
別紕	は4)の汪恵事り	例内谷を惟	認し、「	可恵の上(	ご払戻し	を申し	込みよ	9 。				
1.	申込者						お申	込 2	024	<b>4</b> 年4	月 <i>10</i> 日	
	*黒インクのペン、											
	ご氏名	(フリガナ)性	西西	イブ <b>武</b>	名	花	- <sub>-</sub>	申			るお客様 入くださ	の情報を い
	ご住所	東京	23 都 道 府 県	一 <i>豊島区南</i> (建物	<i>4567</i> [ <b>池袋の</b> ] 名・部屋			くださ	<u>*い)</u>			
	電話番号	03	3 - 12	234 - 5	678							
	※手続きの阝	系でご連絡する場	合がございま	す。日中連絡の	つきやすい電	話番号をこ	ご記入くださ	い。				
2.	<u> </u>	<del></del>										
		りいただく啓 へ切り ヘラリン		」 月券	3	枚=		3	0	0	0 円	
		金額・合計枚		日券		枚=		_	_	0	0 円	
	宝額 (	[をご記入く <sup>*</sup>	たるい			枚=				0		
	│ ヨークマツザカヤ ├──			100 <del>13#</del>		1"'						
				00円券		枚=		4	_	0	<u> </u>	
	商	品券		1001 15	3	枚= _		1	<i>5</i>	0	<u>0</u> 円	
		Δ=1				枚=		_		0	<u>0</u> 円	
		合計			6	枚=		4	<i>5</i>	0	0 円	
【扬	表込先金融村											
	金融	融機関名称	AD 4-	金融機関	コード		支店名		J <sub>i</sub>	店番号		
	そご	-	銀行 銀行 開金庫 目用組合	1 1	1 1		京	支店	1	1	1	
	1	]座番号	1	種別(〇記入)	口座	至名義人	.名(カケ	タカナ	で記	入)		
	1 2 3	4 5	6 7	普通 当座		セィ	(ブ	ハナ	<b>_</b>			
	× 1 - 1	104 0-4-		1	よび店番			ご記入く	ださい	۰,۱۰		
		こどをご確認 != : : != :: :			でお問い合							
		報と相違なし *		. 川に関わ	る業務の	みに使用	します。					
L	(	ご記入くださ	し	)								1
事務 受作	寸日 受	付No.	確認 1	確認 2		伝票I	No.	承	認	実施	日	
	24-		<b>палания</b>									
I		1 1						. 1				

# ご注意いただきたいこと

- ・破損、汚損により券番号が読み取れない状態や商品券名および金額が判別できない状態、滅失、 偽造等された商品券は払戻しいたしかねます。
- ・申込書の記載に不備があった場合は、払戻しの手続き遅れや払戻しできない場合がございます。
- ・払戻し対象外の商品券をお送りいただいた場合は、着払いにて返送いたします。
- ・払戻し対象の商品券は弊社にて回収いたします。いかなる場合も返却いたしかねますので予め ご了承ください。
- ・払戻しは郵送のみでの受付となります。店舗や事務所へ直接お持ちいただいても、お受取りでき かねますので、料金受取人払表示用紙を使用した書留郵便にてお送りください。

#### 送付方法 「料金受取人払表示用紙 (宛先記載・書留)」※別紙⑤

- (1) 封筒「長形 3号(縦 235mm×横 120mm)」をご用意ください。
- (2) 別紙⑤の「料金受取人払表示用紙(宛先記載・書留)」を切り取り、左上角が封筒の左上角と 重なるように、しっかりと貼り付けてください。
- (3)「料金受取人払表示用紙(宛先記載・書留)」を貼り付けた封筒に、必要事項を記入した 「ロビンソン・ヨークマツザカヤ商品券払戻申込書」とお手元の商品券を同封の上、郵便局 窓口までお持ちください。 ※ポストへ投函しないでください。
  - ※同封する商品券の合計金額が 10 万円を超える場合は、1 通あたり 10 万円以下となる ように分けて送付してください。
  - ※郵便局窓口で受け取られた受領証は、払戻しが完了するまでお客様ご自身で保管を お願いいたします。
    - (お客様が発送される払戻券の郵便事故等による不到達・遅延については、弊社では責任 を負いかねます)



[長形3号の封筒]

# 「料金受取人払表示用紙 (宛先記載・書留)」

・点線で切り取ってご使用ください。(----切り取り)

